

2025 年度

事業報告書・決算書

自 2025 年 4 月 1 日

至 2026 年 3 月 31 日

公益財団法人三鷹国際交流協会

目 次

事業報告書

事業の概要	3
会員の現況	5
事業実績	6
ウクライナ避難者に寄り添った取組	16
理事会等の開催実績	19
役員体制	21

決算書

貸借対照表	22
正味財産増減計算書	23
正味財産増減計算書内訳表	25
財務諸表に対する注記	27
附属明細書	29
財産目録	30
監査報告書	31

参考資料

収支計算書	33
収支計算書に対する注記	45

事業報告書

事業の概要

コロナ禍を経て、徐々に活動を再開する中で、登録外国籍市民及び維持会員の増加とともに、MISHOP もかつての賑わいを取り戻してまいりましたが、登録外国籍市民がコロナ禍前の水準を回復した一方で、日本語ボランティアをはじめとする維持会員の更なる確保が引き続き課題となっています。2025年度は、時代とともに国籍や背景が変化していく外国籍市民のニーズや維持会員の意向の把握に努め、事業の円滑化や改善を図りながら、活動の維持、充実を図るほか、新たな会員の確保にも努めてまいりました。

国際交流事業では、定例事業である MISHOP ラウンジに多くの方が参加され、やさしい日本語等でのお話を通じて交流や学習を図るなど、各種のイベントも盛況に開催することができました。5月には国際交流ウォークラリー、9月にはMISHOP最大のイベントである国際交流フェスティバル、12月のフェアウェルパーティー、そして年明けの2月には国際交流スキーツアーを会員ボランティアの多大なる熱意と協力によって実施することができました。

国際交流フェスティバルについては、実行委員会での協議を中心に計画・運営を行いました。参加機会の拡大や魅力の向上に向けて昨年度と同様、終了時刻を1時間延長するとともに、飲食エリアの増席、熱中症対策として冷風機やミスト扇風機を増設するなど、様々な創意工夫のもとに来場者等の安全と快適性の確保に努めました。

国際理解の推進事業では、市民の国際理解の促進を目指し、国際理解講座を開催したほか、「ブラジルの音楽と踊り」をテーマに子ども世界の文化体験会を開催しました。外国籍市民への生活・教育支援事業は、日本語教室及び子ども教室を受講希望者の増加に対応しながら実施するとともに、日常生活相談などに取り組みました。

また、近年課題となっている日本語ボランティアの確保に向けて、2024年度から開始した「オープン MISHOP」の開催を通じて、今年度においても、新規会員の獲得につなげました。

そのほか、近年全国各地で自然災害が頻発する中で、井の頭地区防災訓練や総合防災訓練への参加、防災出前講座の開催に加え、NPO 法人 Mitaka みんなの防災が主催する防災フェスタへ出展し、平時からの外国籍市民との連携の重要性について周知を図りました。

2022年4月から始まった三鷹市へのウクライナ避難者の転入者数は、転入・転出などの増減により、2026年3月末現在で49人となっています。三鷹市の行政手続きのサポートをはじめ、ごみ出しの分別方法や防災対策などの日常生活に必要な情報やウクライナ避難者向けの携帯電話・自転車の無償貸与サービス等々、積極的な情報の収集と提供を行うとともに、相談対応など引き続き避難者一人ひとりに寄り添った支援を行いました。また、三鷹市の事業やお祭への招待など、ウクライナ避難者が地域に参加できる機会の提供に取り組みました。

理事会・評議員会は、それぞれ適時に開催され、決算や予算などすべての議案について円滑に決議や承認が行われました。

財務状況については、繰越収支差額による減額補正や予算執行時の節減等に取り組んだことから、当初予算では 5,507 万円余としていた基本財産の取崩し額が 3,800 万円となりました。

三鷹国際交流協会は、これからも公益財団法人としての社会的責務を果たし、多文化共生社会の実現、地域の国際化の推進のため、次の「基本方針」に基づいた、さまざまな活動を積極的かつ着実に展開するとともに、時代のニーズに合わせた事業の再構築とさらなる発展に取り組んでまいります。

基 本 方 針

三鷹国際交流協会（MISHOP）は、市民ボランティアの参画のもと、地域の国際化を推進するため、

- ◆ 市民と外国籍市民の交流を促進する活動
- ◆ 市民の国際理解を促進する活動
- ◆ 外国籍市民の生活・教育を支援する活動

を積極的に展開します。

また、こうした「交流」「理解」「支援」に向けた活動の基盤として、

- ◆ 多文化共生の拠点化に向けた活動

を着実に推進します。

2010 年 3 月策定

会員の現況

(2026年3月31日現在)

◆ 維持会員の現況

一般会員 380人
学生会員 20人
合計 400人

◆ 賛助会員の現況

13団体 (50音順)

公益財団法人アジア・アフリカ文化財団
学校法人杏林学園
国際基督教大学
酒井薬品株式会社
東京井の頭ロータリークラブ
東京三鷹ライオンズクラブ
東京三鷹ロータリークラブ
東京むさし農業協同組合
株式会社丸利根アペックス
三鷹商工会
三鷹青年会議所
明星学園高等学校
ルーテル学院大学

◆ 協会登録外国籍市民

553人

◆ 年会費

一般会員 3,000円
学生会員 1,000円
賛助会員 50,000円

事業実績

I 地域における国際交流の推進事業（定款第4条第1号関係）

日本人と外国籍市民が交流を通じ、多文化理解を促進し、国際化意識の高揚を図ることを目的としています。

1 MISHOPラウンジ

2023年度にこれまでのジャパニーズラウンジ、イングリッシュラウンジを統合して「MISHOP ラウンジ」に再編し、日本人と外国籍市民とが簡単な日本語を基本に多言語で自由に交流する場として開催しました。

実施日 毎週火曜日 13:30～15:00、毎週金曜日 15:30～17:00

会場 国際交流センター会議室

2 ボランティア企画国際交流事業

日本文化や世界の料理を紹介する「世界を食べよう」や野外での小イベント「課外ラウンジ」を開催し、日本人と外国籍市民との交流を図りました。

○ 世界を食べよう・イラン-ペルシャ料理-

実施日 11月15日（土）

会場 連雀コミュニティ・センター 料理実習室

参加者 21人（日本人10人・外国籍市民11人）



○ 世界を食べよう・中国-本場の家庭料理-

実施日 1月31日（土）

会場 連雀コミュニティ・センター 料理実習室

参加者 20人（日本人14人・外国籍市民6人）



○ 春の課外ラウンジ「お花見」

実施日 3月24日（火）

会場 都立井の頭恩賜公園西園 文化交流広場

参加者 36人（日本人23人・外国籍市民13人）



3 三鷹国際交流フェスティバル

市民に幅広い国際交流の機会を提供するとともに、MISHOP の周知を図るため、第 34 回三鷹国際交流フェスティバル(MISHOP WORLD 2025)を開催しました（共催：三鷹青年会議所、後援：三鷹市）。

開催に当たっては、参加機会の拡大や魅力の向上に向けて終了時間を 1 時間延長するとともに、飲食エリアの増席、熱中症対策として冷風機やミスト扇風機を設置するなど、来場者等の安全性と快適性の確保に努めました。また、外国籍市民と日本人が会話を楽しむ MISHOP ステーションや出展団体を中心に世界各地の民族音楽・舞踏などを披露する WBA（ワールド・バザール・アトラクション）を実施し、多彩で充実したイベントとなりました。

<事業実績>

実施日 9月21日（日）10:00～16:30

会場 都立井の頭恩賜公園西園・競技場、文化交流広場及び野球場周辺

来場者 延べ約 45,000 人



4 国際交流ウォークラリー

小グループで市内のコースを巡り、日本人と外国籍市民、外国籍市民同士の交流を深めるため、ウォークラリーを実施しました。

<事業実績>

実施日 5月18日（日）12:00～16:00

コース 都立井の頭恩賜公園～三鷹国際交流協会

参加者 66 人（外国籍市民 8 か国、39 人・日本人 27 人）



5 国際交流スキーツアー

1 泊 2 日のスキーツアーを通じて日本人と外国籍市民との交流を図りました。

<事業実績>

実施日 2月14日（土）～15日（日）

場所 シャトレーゼスキーバレー野辺山
（長野県南佐久郡川上村）

宿泊 三鷹市校外学習施設「川上郷自然の村」

参加者 42 人（外国籍市民 5 か国 20 人・日本人 22 人）



6 フェアウェルパーティー

年末に1年間の協会の活動を振り返るとともに、日本人会員と外国籍市民との親睦を深めるフェアウェルパーティー2025を開催しました。

＜事業実績＞

実施日 12月6日(土) 14:00～16:00
会 場 国際交流センター会議室等
参加者 87人(日本人54人・外国籍市民33人)



II 国際理解の推進事業(定款第4条第2号関係)

世界の国や地域の文化に触れ、理解を深めることにより、日本人と外国籍市民との相互理解の促進を図ることを目的としています。

1 ことばと文化講座

市民が日常生活の中で外国籍市民と交流し、相互理解を図る一助となるよう、外国語の学習と合わせて、その国の社会、歴史などの文化的な背景を学ぶ「ことばと文化講座【中国コース】」を実施予定でしたが、催行最少人数に達しなかったため、残念ながら実施を見送りました。

＜事業実績(実施見送り)＞

実施日 1月17日～3月21日(毎週土曜日 18:00～19:30、全10回)
会 場 国際交流センター会議室
講 師 川島 鋼太郎さん(協会理事・ハリウッド大学院大学 大学院教授)

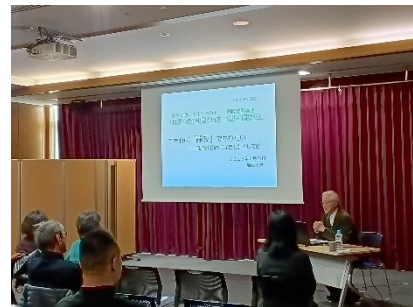
2 国際理解講座

市民の国際理解の促進に向け、世界の歴史や文化、トピックをテーマに、講演会を実施しました。

- 第89回 知れば知るほど楽しい!温泉文化
-ユネスコ無形文化遺産登録を目指して-
- 実施日 7月5日(土) 14:00～16:00
- 会 場 三鷹駅前コミュニティ・センター
地下1階大会議室
- 講 師 北出 恭子さん(温泉家)
- 参加者 45人



- 第90回 世界の中の中国と日本～現代中国理解～
知っておきたい、隣人・中国の今と未来～
- 実施日 2月21日(土) 14:00～16:00
- 会場 三鷹産業プラザ7階 701-702号室
- 講師 加藤 千洋さん(ジャーナリスト)
- 参加者 66人



3 子ども国際理解教室

市内の学校のニーズに応じて、協会で活動している外国籍市民を学校の授業に派遣し、国際理解教育の支援を行いました。

<事業実績>

- 実施校 明星学園高等学校
- 実施日 ①11月1日(土) 10:00～12:00
②11月26日(水) 10:50～12:40
③12月3日(水) 10:50～12:40
- 派遣 外国籍ボランティア
①5か国、7人、②5か国、6人
③5か国、6人



4 子ども世界の文化体験会

子ども同士や親子が世界の伝統文化や音楽を工作、演奏などのワークショップを通じて、体験する機会を提供することで、国際交流と多文化理解の促進を図りました。

<事業実績>

ブラジルの音楽と踊りーサンバカーニバル体験のワークショップー

- 実施日 10月19日(日) 13:15～15:30
- 会場 三鷹駅前コミュニティ・センター
地下1階大会議室
- 協力 アルチブラジレイラ
- 参加者 79人



Ⅲ 外国籍市民への生活支援活動の推進事業（定款第4条第3号関係）

外国籍市民が日常生活、学校生活上で必要な日本語の学習や相談などの支援を行いました。

1 日常生活相談

外国籍市民の日常生活に関する相談や情報提供などを行いました。2025年度は、引き続き三鷹市と連携・協力してウクライナ避難者の支援に取り組みました。

2 日本語教室

外国籍市民が安心して生活できるよう、また地域コミュニティへの参加の契機となるよう、日常会話の日本語習得を支援することを目的に「日本語教室」を実施しました。

<事業実績>

実施日 毎週土曜日 10:30～11:30

会場 国際交流センター会議室

外国籍受講者 12か国、22人

参加ボランティア 13人



3 外国籍児童・生徒の学校生活支援

(1) 子ども教室

外国籍の児童・生徒などの居場所づくりとして、また楽しく充実した学校生活を送れるよう、生活対応言語を中心とした日本語の習得と学習思考言語を中心とした教科の習得を支援する「子ども教室」を実施しました。

<事業実績>

実施日 毎週土曜日

①13:30～14:50、②15:00～16:20

会場 国際交流センター会議室

学習児童・生徒 12か国、36人

参加ボランティア 38人



(2) 語学サポート

市立小・中学校に編入した日本語が不自由な児童・生徒のため、教育委員会からの要請に応じて有資格のボランティアを派遣し、日本語のサポートを行いました。

<事業実績>

実施校 15校（小学校9校、中学校6校）

学習児童・生徒 9か国、38人（小学校27人、中学校11人）

時間 延べ1,376時間

参加ボランティア 13人

4 日本語ボランティア講習

日本語支援活動（日本語教室、子ども教室、LLJ）を行っている会員を対象とし、スキルアップとボランティア間の交流を目的として講習会を開催しました。2025年度は「令和7年度多文化共生中域ネットワーク北多摩南部ブロック協働事業」において、公益財団法人東京都つながり創生財団との協働事業を行いました。

＜事業実績＞

○ 日本語学習者に寄り添うヒント

実施日 3月14日（土）14:00～16:00
会場 国際交流センター会議室
講師 ジャン・E・プレゲنزさん
（協会理事・ルーテル学院大学教授）
参加者 24人



○ 外国籍市民の日本語学習支援に取り組むボランティアを対象としたスキルアップ研修（協働事業）

実施日 2月1日（日）13:30～16:00
2月22日（日）13:30～16:00
会場 国際交流センター会議室
講師 一氏 隼人さん



（にほんごコモンズ主宰令和7年度文部科学省地域日本語教育アドバイザー）

参加者 64人（1回目 36人 2回目 28人）

5 通訳・翻訳ボランティアサービス

三鷹市と協働で実施している通訳・翻訳ボランティアサービス制度について、利用申請の受付と派遣等を行いました。2025年度は通訳・翻訳ボランティアサービス制度の安定的な運用を継続するため、登録ボランティアの現況確認調査を実施しました。

＜事業実績＞

ボランティア登録者数 95人（対応可能言語数 13言語）
利用件数 2言語（英語・中国語）、7件（翻訳1件・通訳6件）
参加ボランティア 延べ9人

6 災害発生時等の外国籍市民支援対策

災害の発生に備え、三鷹市防災課と連携して防災出前講座を実施するとともに、井の頭地区防災訓練、三鷹市総合防災訓練に参加しました。また、NPO法人Mitaka みんなの防災が主催する防災フェスタへ出展しました。

- MISHOP 防災出前講座
 実施日 7月8日(火) 13:30~15:00
 会場 国際交流センター会議室
 外国籍参加者 7人
 参加ボランティア 18人



- 井の頭地区防災訓練
 実施日 11月2日(日) 13:30~15:00
 会場 三鷹市立第五小学校
 外国籍参加者 6人
 参加ボランティア 9人



- 三鷹市総合防災訓練
 実施日 11月16日(日) 10:00~12:00
 会場 新川中原地区
 外国籍参加者 4人
 参加ボランティア 9人



- Mitaka みんなの防災フェスタ
 実施日 3月20日(金・祝) 10:00~15:00
 会場 三鷹中央防災公園
 内容 キッズ・ワークショップ for 防災
 外国籍ボランティア 9人
 参加ボランティア 4人



7 L L J (日本語個人レッスン) 活動支援

外国籍市民にマンツーマンで日本語を教える会員グループである「L L J」(Let's Learn Japanese) の活動を側面的に支援しました。

IV 広報事業

協会の活動を広く PR するとともに、市民の国際理解促進に向けた情報提供を行いました。

1 ホームページの運用

協会のボランティアの協力を得て、日本語・英語・中国語・ハンガルの4か国語とやさしい日本語に対応したホームページの運用を行いました。

2 会報・ニュースレターの発行

維持会員及び協会登録外国籍市民に協会の活動を紹介するため、会報及びニュースレターを発行しました（毎月1回、計12回）。会報は事業の告知などを中心とした内容で、外国籍市民向けのニュースレターについては、日本で生活する上での様々な情報提供を中心とした内容となっています。また、協会が主催するイベントなどを紹介する「みんなの活動だより」を発行しました（計6回発行、通算94号）。

V 三鷹国際交流センター等管理運営受託事業（定款第4条第4号関係）

三鷹市から指定管理者として指定を受けている施設の管理業務を行いました。

<指定管理業務の内容>

管理施設	三鷹市中央通りタウンプラザ 国際交流センター・女性交流室
協定内容	上記施設に係る使用、貸出及び管理・運営業務
協定期間	2024年4月1日～2029年3月31日

VI 市民の国際活動に対する助成事業

市民の自主的な国際交流活動を財政的に援助し、その活性化を図るため、①国際交流・支援に係る市民団体活動助成と②ホームステイ助成の2つの助成制度を設けています。

<事業実績>

国際交流・支援に係る市民団体活動助成	1件
ホームステイ助成	実績なし

Ⅶ その他

1 オープンMISHOP <再編>

これまで「維持会員報告会（Kick-off Meeting）」として維持会員及び外国籍市民向けに活動報告会を実施してきました。2024年度に引き続き、新規会員の獲得や会員ボランティアの活動機会の拡充を目的に加え、広く市民に参加を呼びかけながら、「日本語ボランティア講習」の要素も盛り込んだ「オープンMISHOP」として実施しました。

公開講座 オープンMISHOP 日本語ボランティアはじめませんか

実施日 11月8日（土）13:30～16:00

会場 国際交流センター会議室等

内容 第一部

講演「日本語ボランティアと異文化理解」

講師：岡田 昭人さん（東京外国語大学大学院教授）

第二部

三鷹国際交流協会の活動紹介

第三部

協会会員による日本語ボランティア活動の紹介

参加者 53人（うち非会員42人）



2 後援事業

- 日本語を母語としない親子のための多言語高校進学ガイダンス（説明会と教育相談）

主催 公益財団法人武蔵野市国際交流協会

実施日 7月13日（日）12:30～17:00

会場 スイングビル10階・11階（武蔵野市）

3 会員グループ活動

- L L J（Let's Learn Japanese） ⇒ 随時活動、マッチングは概ね毎週木曜日
- 時事問題について語り合う会 ⇒ 毎月第1月曜日
- E E S（Enjoy English Speaking） ⇒ 毎月第1・3木曜日
- 時事英語を楽しむ会 ⇒ 開催なし
- 「タイム」を読む会 ⇒ 毎月第3水曜日
- 龍縁会（中国語勉強会） ⇒ 開催なし
- サランバン（ハングル勉強会） ⇒ 毎月第2・3・4水曜日
- Women's Reading Club ⇒ 開催なし
- 温泉研究会 ⇒ 開催なし

4 職場体験等

市内中学校の生徒を受け入れる「職場体験」を実施しました。そのほか、都立高校の校外授業「体験的活動」として協会の活動体験を実施したほか、私立高校の生徒からのインタビューや市立小学校への授業に参加しました。

○ 職場体験の受入

三鷹市立第一中学校	10月1日(水)～3日(金)	2年	2人
三鷹市立第四中学校	6月3日(火)～5日(木)	2年	2人
東京都立西高等学校	7月5日(土)、8月5日(火)	1年	1人

○ 生徒からのインタビュー

大成高等学校 10月22日(水)

○ 授業への参加

三鷹市立第三小学校 10月31日(金)

ウクライナ避難者に寄り添った取組

ロシア連邦の軍事侵攻を受けてウクライナから三鷹市へ避難された方々を地域で受け入れ、支えることを目的に、避難者の一人ひとりに寄り添った活動に一年を通して取り組みました。

◆ ウクライナ避難者の数

34 世帯、49 人（2026 年 3 月 31 日現在）

1 避難者への支援・交流

(1) 転入・転出手続きのサポート

三鷹市と連携して市役所での転入・転出に係る様々な行政手続きに同行し、窓口の案内やサポートを行いました。また、金融機関の口座開設やハローワーク等の案内を行いました。

(2) 生活の困りごと相談

バスの乗り方や公共施設（図書館やコミュニティ・センターなど）の開館時間や利用方法、経路の案内のほか、国民年金等の減免に関する手続き、健康診断の申込みなどをサポートしました。また、居住する住宅の自治会からの依頼に応じて、ごみの出し方や分別方法の案内、自治会委任状の翻訳などを行いました。

(3) 三鷹市の自転車貸与

避難者からの要望に応じて、三鷹市のシェアサイクル事業の空き自転車を活用して、自転車の無償貸与を行いました。引き渡し時には、警視庁が作成している自転車の乗り方ガイドを冊子にして配布しました。

<事業実績>

貸出台数 11 台（11 人）

(4) 民間企業が実施する生活用品等の支援事業の斡旋

民間企業が無償提供する生活用品の要望等を取りまとめ、斡旋するなどの調整を行いました。

<事業実績>

ソフトバンク株式会社（スマートフォン） 12 台（12 人）

生活協同組合パルシステム東京（クロワッサン） 第 1 回 35 箱（15 世帯、24 人）

第 2 回 20 箱（9 世帯、9 人）

第 3 回 40 箱（12 世帯、17 人）

(5) イベントへの招待

三鷹の夏の風物詩ともいえる阿波踊りへ招待し、日本の文化に触れてもらう機会としました。

- 第 58 回三鷹阿波おどり
- 実施日 8月16日(土) 18:00~20:00
- 会 場 三鷹駅南口駅前商店街
- 参加者 12人



理事会等の開催実績

1 理事会

(1) 第1回理事会（定時）（2025年5月14日（水）18:30～19:30）

- | | |
|-------|-----------------------------------|
| 議案第1号 | 2024年度公益財団法人三鷹国際交流協会事業報告について |
| 議案第2号 | 2024年度公益財団法人三鷹国際交流協会決算について |
| 議案第3号 | 2025年度公益財団法人三鷹国際交流協会補正予算について |
| 議案第4号 | 公益財団法人三鷹国際交流協会職員就業規程の一部改正について |
| 議案第5号 | 公益財団法人三鷹国際交流協会職員給与規程の一部改正について |
| 議案第6号 | 公益財団法人三鷹国際交流協会職員退職手当支給規程の一部改正について |
| 議案第7号 | 2025年度第1回評議員会（定時）の招集について |

(3) 第2回理事会（定時）（2026年3月13日（金）18:30～19:20）

- | | |
|--------|---|
| 議案第8号 | 2026年度公益財団法人三鷹国際交流協会事業計画について |
| 議案第9号 | 2026年度公益財団法人三鷹国際交流協会予算並びに資金調達及び設備投資の見込みについて |
| 議案第10号 | 基本財産の取崩し及び公益目的保有財産の減額について |
| 議案第11号 | 公益財団法人三鷹国際交流協会職員就業規程の一部改正について |
| 議案第12号 | 公益財団法人三鷹国際交流協会職員旅費支給規程の一部改正について |
| 議案第13号 | 2025年度公益財団法人三鷹国際交流協会補正予算について |
| 議案第14号 | 2025年度第4回評議員会（臨時）の招集について |
| 議案第15号 | 2025年度第2回評議員会（臨時/決議の省略）の招集の専決処分について |
| 議案第16号 | 2025年度第3回評議員会（臨時/決議の省略）の招集の専決処分について |
| 議案第17号 | 公益財団法人三鷹国際交流協会職員給与規程の一部改正の専決処分について |
| 議案第18号 | 公益財団法人三鷹国際交流協会契約職員規程の一部改正の専決処分について |

2 評議員会

(1) 第1回評議員会（定時）（2025年6月4日（火）18:30～19:30）

- | | |
|-------|------------------------------|
| 議案第1号 | 2024年度公益財団法人三鷹国際交流協会事業報告について |
| 議案第2号 | 2024年度公益財団法人三鷹国際交流協会決算について |
| 議案第3号 | 2025年度公益財団法人三鷹国際交流協会補正予算について |

(2) 第2回評議員会（臨時）（2025年7月1日（火）決議の省略）

- | | |
|-------|------------|
| 議案第4号 | 評議員の選任について |
| 議案第5号 | 評議員の選任について |

(3) 第3回評議員会（臨時）（2025年11月28日（金）決議の省略）

議案第6号 公益財団法人三鷹国際交流協会役員及び評議員の報酬等及び費用に関する規程の一部改正について

(4) 第4回評議員会（定時）（2026年3月26日（水）18:30～19:35）

議案第7号 評議員の選任について

議案第8号 2026年度公益財団法人三鷹国際交流協会事業計画について

議案第9号 2026年度公益財団法人三鷹国際交流協会予算並びに資金調達及び設備投資の見込みについて

議案第10号 基本財産の取崩し及び公益目的保有財産の減額について

議案第11号 2025年度公益財団法人三鷹国際交流協会補正予算について

3 監査

監査事項 2024年度公益財団法人三鷹国際交流協会事業報告書、決算書及び理事の業務執行について

実施日 2025年5月7日（水）14:00～14:45

監査結果 適正と認める

4 経営会議

実施日 第1回 7月1日（火）

第2回 9月4日（木）

第3回 11月13日（木）

第4回 1月21日（水）

5 各部会等活動報告

(1) イベント部会（一般） 7回

(2) イベント部会（青少年） 2回

(3) 多文化教養部会 1回

(4) サポート・サービス部会 4回

(5) 広報部会 1回

(6) フェスティバル実行委員会 3回

役員体制（2026年3月31日現在）

【理事】 15人

役職名	氏名	役職名	氏名
理事長	松田 剛明	理事	川島 鋼太郎
副理事長	坂本 ロビン	理事	木村 実季
副理事長	伊藤 一美	理事	山田 優子
常務理事	秋山 慎一	理事	埴村 貴志
理事	石井 章夫	理事	ジャン・E・プレゲンズ
理事	石坂 和也	理事	本郷 好和
理事	入月 裕樹	理事	山田 恭稔
理事	スティーブン・エスキルセン		

【監事】 2人

役職名	氏名	役職名	氏名
監事	酒井 裕央	監事	星 雅典

【評議員】 15人

役職名	氏名	役職名	氏名
評議員	阿久津 小織	評議員	原 恵
評議員	門田 康一	評議員	松本 知広
評議員	栗原 健治	評議員	宮良 ひとみ
評議員	古閑 せい子	評議員	森木 美恵
評議員	後藤 伊織	評議員	吉野 建作
評議員	篠田 巧	評議員	吉野 貴久
評議員	清水 嘉寛	評議員	米津 哲也
評議員	野村 羊子		

決 算 書

貸借対照表（2026年3月31日現在）

（単位：円）

科 目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1 流動資産			
現金預金	30,056,489	4,403,872	25,652,617
未収金	150,000	150,000	0
流動資産合計	30,206,489	4,553,872	25,652,617
2 固定資産			
(1) 基本財産			
有価証券	0	100,000,000	△100,000,000
現金預金	192,000,000	130,000,000	62,000,000
基本財産合計	192,000,000	230,000,000	△38,000,000
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	8,548,380	22,242,000	△13,693,620
特定資産合計	8,548,380	22,242,000	△13,693,620
固定資産合計	200,548,380	252,242,000	△51,693,620
資産合計	230,754,869	256,795,872	△26,041,003
II 負債の部			
1 流動負債			
未払金	20,250,458	2,703,384	17,547,074
預り金	655,846	589,066	66,780
流動負債合計	20,906,304	3,292,450	17,613,854
2 固定負債			
退職給付引当金	8,548,380	22,242,000	△13,693,620
固定負債合計	8,548,380	22,242,000	△13,693,620
負債合計	29,454,684	25,534,450	3,920,234
III 正味財産の部			
1 指定正味財産			
指定正味財産合計	192,000,000	230,000,000	△38,000,000
（うち基本財産への充当額）	(192,000,000)	(230,000,000)	(△38,000,000)
2 一般正味財産			
一般正味財産合計	9,300,185	1,261,422	8,038,763
（うち特定資産への充当額）	(0)	(0)	(0)
正味財産合計	201,300,185	231,261,422	△29,961,237
負債及び正味財産合計	230,754,869	256,795,872	△26,041,003

正味財産増減計算書 (2025年4月1日から2026年3月31日まで)

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1 経常増減の部			
(1) 経常収益			
基本財産運用益	18,283,642	618,898	17,664,744
特定資産運用益	53,624	423	53,201
受取会費	1,683,500	1,656,000	27,500
事業収益	1,301,900	1,651,100	△349,200
受託事業収益	4,792,386	4,526,596	265,790
受取補助金等	11,892,957	10,959,279	933,678
受取補助金等(指定正味財産からの振替額)	38,000,000	0	38,000,000
雑収益	784,772	66,286	718,486
経常収益計(ア)	76,792,781	19,478,582	57,314,199
(2) 経常費用			
事業費	56,897,144	49,174,784	7,722,360
給料手当	21,000,765	16,881,535	4,119,230
契約職員報酬	3,134,340	3,455,450	△321,110
退職給付費用	3,303,200	810,400	2,492,800
福利厚生費	3,701,454	3,197,424	504,030
旅費交通費	27,924	25,740	2,184
通信運搬費	1,141,302	1,249,035	△107,733
賃金	1,459,297	1,647,954	△188,657
消耗什器備品費	137,456	409,288	△271,832
消耗品費	854,560	825,646	28,914
修繕費	213,840	192,720	21,120
印刷製本費	203,735	147,635	56,100
光熱水料費	1,285,843	1,295,906	△10,063
賃借料・使用料	3,245,281	3,332,973	△87,692
保険料	320,393	303,637	16,756
諸謝金	821,657	991,258	△169,601
支払負担金	20,000	3,000	17,000
支払助成金	50,000	50,000	0
委託費	15,976,097	14,355,183	1,620,914

(単位：円)

科 目		当年度	前年度	増減
	管理費	11,856,874	10,919,832	937,042
	役員報酬	6,358,394	5,906,374	452,020
	給料手当	1,685,620	1,800,366	△114,746
	退職給付費用	825,800	202,600	623,200
	福利厚生費	1,475,663	1,422,460	53,203
	通信運搬費	68,518	72,120	△3,602
	消耗什器備品費	34,364	102,322	△67,958
	消耗品費	62,079	64,664	△2,585
	修繕費	53,460	48,180	5,280
	光熱水料費	67,653	68,115	△462
	賃借料・使用料	557,946	543,853	14,093
	諸謝金	30,000	30,000	0
	租税公課	143,700	135,050	8,650
	支払負担金	107,184	93,900	13,284
	支払手数料	30,690	31,900	△1,210
	委託費	338,754	374,928	△36,174
	雑費	17,049	23,000	△5,951
	経常費用計(イ)	68,754,018	60,094,616	8,659,402
	当期経常増減額(ウ) = (ア) - (イ)	8,038,763	△40,616,034	48,654,797
2	経常外増減の部			
	(1) 経常外収益			
	指定正味財産からの振替額	0	40,000,000	△40,000,000
	経常外収益計	0	40,000,000	△40,000,000
	(2) 経常外費用			
	経常外費用計	0	0	0
	当期経常外増減額(エ)	0	40,000,000	△40,000,000
	当期一般正味財産増減額(オ) = (ウ) + (エ)	8,038,763	△616,034	8,654,797
	一般正味財産期首残高(カ)	1,261,422	1,877,456	△616,034
	一般正味財産期末残高(キ) = (オ) + (カ)	9,300,185	1,261,422	8,038,763
II	指定正味財産増減の部			
	一般正味財産への振替額	△38,000,000	△40,000,000	2,000,000
	当期指定正味財産増減額(ク)	△38,000,000	△40,000,000	2,000,000
	指定正味財産期首残高(ケ)	230,000,000	270,000,000	△40,000,000
	指定正味財産期末残高(コ) = (ク) + (ケ)	192,000,000	230,000,000	△38,000,000
III	正味財産期末残高(サ) = (キ) + (コ)	201,300,185	231,261,422	△29,961,237

正味財産増減計算書内訳表 (2025年4月1日から2026年3月31日まで)

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	合計
I 一般正味財産増減の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
基本財産運用益	18,283,642	0	0	18,283,642
特定資産運用益	53,624	0	0	53,624
受取会費	1,683,500	0	0	1,683,500
事業収益	1,301,900	0	0	1,301,900
受託事業収益	3,246,471	1,545,915	0	4,792,386
受取補助金等	0	36,083	11,856,874	11,892,957
補助金収益(指定正味財産からの振替額)	38,000,000	0	0	38,000,000
雑収益	784,772	0	0	784,772
経常収益計(ア)	63,353,909	1,581,998	11,856,874	76,792,781
(2) 経常費用				
事業費	55,315,146	1,581,998	0	56,897,144
給料手当	21,000,765	0	0	21,000,765
契約職員報酬	3,102,997	31,343	0	3,134,340
退職給付費用	3,303,200	0	0	3,303,200
福利厚生費	3,696,714	4,740	0	3,701,454
旅費交通費	27,924	0	0	27,924
通信運搬費	1,141,302	0	0	1,141,302
賃金	1,459,297	0	0	1,459,297
消耗什器備品費	137,456	0	0	137,456
消耗品費	854,560	0	0	854,560
修繕費	213,840	0	0	213,840
印刷製本費	203,735	0	0	203,735
光熱水料費	947,771	338,072	0	1,285,843
賃借料・使用料	3,245,281	0	0	3,245,281
保険料	320,393	0	0	320,393
諸謝金	821,657	0	0	821,657
支払負担金	20,000	0	0	20,000
支払助成金	50,000	0	0	50,000
委託費	14,768,254	1,207,843	0	15,976,097

管理費	0	0	11,856,874	11,856,874
役員報酬	0	0	6,358,394	6,358,394
給料手当	0	0	1,685,620	1,685,620
退職給付費用	0	0	825,800	825,800
福利厚生費	0	0	1,475,663	1,475,663
通信運搬費	0	0	68,518	68,518
消耗什器備品費	0	0	34,364	34,364
消耗品費	0	0	62,079	62,079
修繕費	0	0	53,460	53,460
光熱水料費	0	0	67,653	67,653
賃借料・使用料	0	0	557,946	557,946
諸謝金	0	0	30,000	30,000
租税公課	0	0	143,700	143,700
支払負担金	0	0	107,184	107,184
支払手数料	0	0	30,690	30,690
委託費	0	0	338,754	338,754
雑費	0	0	17,049	17,049
経常費用計（イ）	55,315,146	1,581,998	11,856,874	68,754,018
当期経常増減額（ウ）＝（ア）－（イ）	8,038,763	0	0	8,038,763
2 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
指定正味財産からの振替額	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	0
当期経常外増減額（エ）	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額（オ）＝（ウ）＋（エ）	8,038,763	0	0	8,038,763
一般正味財産期首残高（カ）	1,261,422	0	0	1,261,422
一般正味財産期末残高（キ）＝（オ）＋（カ）	9,300,185	0	0	9,300,185
II 指定正味財産増減の部				
一般正味財産への振替額	△38,000,000	0	0	△38,000,000
当期指定正味財産増減額（ク）	△38,000,000	0	0	△38,000,000
指定正味財産期首残高（ケ）	230,000,000	0	0	230,000,000
指定正味財産期末残高（コ）＝（ク）＋（ケ）	192,000,000	0	0	192,000,000
III 正味財産期末残高（サ）＝（キ）＋（コ）	201,300,185	0	0	201,300,185

財務諸表に対する注記

1 重要な会計方針

(1) 有価証券の評価基準及び評価方法

満期保有目的の債券のみであり、原価法及び償却原価法（定額法）による。

(2) 引当金の計上基準

退職給付引当金は、職員の期末における退職手当の要支給額を計上している。

(3) 消費税等の会計処理

消費税の会計処理は、税込方式によっている。

2 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

（単位：円）

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産				
満期保有目的の債券	100,000,000	0	100,000,000	0
定期預金	130,000,000	100,000,000	38,000,000	192,000,000
小 計	230,000,000	100,000,000	138,000,000	192,000,000
特定資産				
財政調整資金	0	1,261,422	1,261,422	0
退職給付引当資産	22,242,000	4,129,000	17,822,620	8,548,380
小 計	22,242,000	5,390,422	19,084,042	8,548,380
合 計	252,242,000	105,390,422	157,084,042	200,548,380

3 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	うち指定正味財産からの充当額	うち一般正味財産からの充当額	うち負債に対応する額
基本財産				
定期預金	192,000,000	192,000,000	—	—
小 計	192,000,000	192,000,000	—	—
特定資産				
退職給付引当資産	8,548,380	—	—	8,548,380
小 計	8,548,380	—	—	8,548,380
合 計	200,548,380	192,000,000	—	8,548,380

4 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
三鷹国際交流協会運営費補助金	三鷹市	0	11,892,957	11,892,957	0	—

5 指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳

指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

内 容	金 額
経常収益への振替額	
基本財産取崩しによる振替額	38,000,000
合 計	38,000,000

附属明細書

1 基本財産及び特定資産の明細

基本財産及び特定資産の明細は、財務諸表に対する注記に記載している。

2 引当金の明細

引当金の明細は、財務諸表に対する注記に記載している。

財産目録（2026年3月31日現在）

（単位：円）

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
（流動資産）	預金	普通預金 株式会社みずほ銀行三鷹支店	運転資金として	30,056,489
	未収金	三鷹市	2025年度小中学生児童生徒日本語支援事業業務	100,000
			2025年度通訳翻訳ボランティア事業	50,000
流動資産合計				30,206,489
（固定資産）	基本財産	定期預金 株式会社みずほ銀行三鷹支店	公益目的保有財産であり、公益目的事業に使用するための資産	192,000,000
	特定資産	退職給付引当資産 株式会社みずほ銀行三鷹支店	退職金の支払い財源として積み立てている資産	8,548,380
固定資産合計				200,548,380
資産合計				230,754,869
（流動負債）	未払金	三鷹市	三鷹国際交流協会運営費補助金返還金	565,043
		三鷹市	三鷹国際交流センター等指定管理料返還金	833,614
		（その他27件）		18,851,801
	預り金		源泉所得税等預り金	655,846
流動負債合計				20,906,304
（固定負債）	退職給付引当金	職員	退職金の支払いに備えたもの	8,548,380
固定負債合計				8,548,380
負債合計				29,454,684
正味財産				201,300,185

監 査 報 告 書

公益財団法人三鷹国際交流協会
理事長 松田 剛明 様


私たち監事は、2025年度事業報告書、貸借対照表、正味財産増減計算書、財産目録及び関係書類をもとに会計監査を行いました。また、業務の報告を聴取し、関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて業務監査を行いました。

その結果、上記関係書類は、会計帳簿の金額と一致し、協会の収支及び財産状況を適正に表示していること、業務の内容についても事業報告書のとおり適正に執行されていること、理事の業務執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実はないこと、以上についてこれを認めます。


2026年5月7日

公益財団法人三鷹国際交流協会

監事

酒井 裕央 

監事

星 雅典 

参 考 资 料

《 収支計算書 》

収 支 計 算 書

【1】 事業活動収入の部

勘 定 科 目			予 算 額		
大	中	内 訳	当初予算額	補正・流用額	予算現額
1		基本財産運用収入	25,000	0	25,000
	1	基本財産受取利息収入	25,000	0	25,000
		1 基本財産受取利息収入	25,000	0	25,000
2		特定資産運用収入	1,000	0	1,000
	1	特定資産運用収入	1,000	0	1,000
		1 退職給付引当資産運用収入	1,000	0	1,000
3		会費収入	1,693,000	0	1,693,000
	1	会費収入	1,693,000	0	1,693,000
		1 維持会員会費収入	993,000	0	993,000
		2 賛助会員会費収入	700,000	0	700,000
4		事業収入	2,205,000	0	2,205,000
	1	講座等参加費収入	2,205,000	0	2,205,000
		1 講座等参加費収入	2,205,000	0	2,205,000
5		受託事業収入	5,626,000	0	5,626,000
	1	受託事業収入	5,626,000	0	5,626,000
		1 三鷹国際交流センター等管理運営受託事業収入	5,476,000	0	5,476,000
		2 通訳翻訳ボランティアサービス受託事業収入	50,000	0	50,000
		3 小中学生学習支援受託事業収入	100,000	0	100,000
6		補助金等収入	12,458,000	0	12,458,000
	1	市補助金収入	12,458,000	0	12,458,000
		1 市補助金収入	12,458,000	0	12,458,000
7		寄付金収入	50,000	0	50,000
	1	寄付金収入	50,000	0	50,000
		1 寄付金収入	50,000	0	50,000
8		雑収入	29,000	0	29,000
	1	雑収入	29,000	0	29,000
		1 コピー使用料	24,000	0	24,000
		2 雑収入	5,000	0	5,000
事業活動収入合計（A）			22,087,000	0	22,087,000

(2025年4月1日から2026年3月31日まで)

(単位：円)

決算額	差異	収入率 (%)	備考
18,283,642	18,258,642	73,134.6	
18,283,642	18,258,642	73,134.6	
18,283,642	18,258,642	73,134.6	基本財産の運用利息
53,624	52,624	5,362.4	
53,624	52,624	5,362.4	
53,624	52,624	5,362.4	
1,683,500	△9,500	99.4	
1,683,500	△9,500	99.4	
1,033,500	40,500	104.1	一般@3,000円×319口、@1,500円×40口 学生@1,000円×15口、@500円×3口
650,000	△50,000	92.9	@50,000円×1口×13団体
1,301,900	△903,100	59.0	
1,301,900	△903,100	59.0	
1,301,900	△903,100	59.0	ウォークラリー 5,400円 フェスティバル 709,000円 フェアウェルパーティー 91,000円 スキーツアー 420,500円 世界を食べよう 32,000円 日本語教室 44,000円
4,792,386	△833,614	85.2	
4,792,386	△833,614	85.2	
4,642,386	△833,614	84.8	三鷹国際交流センター等指定管理料収入
50,000	0	100.0	通訳翻訳ボランティア事業受託金
100,000	0	100.0	小中学校児童生徒日本語支援業務受託金
11,892,957	△565,043	95.5	
11,892,957	△565,043	95.5	
11,892,957	△565,043	95.5	三鷹国際交流協会運営費補助金
0	△50,000	0.0	
0	△50,000	0.0	
0	△50,000	0.0	
784,772	755,772	2,706.1	
784,772	755,772	2,706.1	
12,560	△11,440	52.3	
772,212	767,212	15,444.2	
38,792,781	16,705,781	175.6	

【2】 事業活動支出の部

勘定科目		予算額			
大	事業名	中	当初予算額	補正・流用額	予算現額
1	事業費		45,995,000	17,872,200	63,867,200
	1	人件費	22,619,000	17,823,000	40,442,000
		1 人件費	22,619,000	17,823,000	40,442,000
		(2) 給料手当	14,183,000	17,897,905	32,080,905
		(3) 契約職員報酬	3,023,000	140,000	3,163,000
		(5) 福利厚生費	3,181,000	0	3,181,000
		(9) 賃金	2,232,000	△214,905	2,017,095
	2	国際交流事業費	14,657,000	0	14,657,000
		1 MISHOPラウンジ	19,000	0	19,000
		(11) 消耗品費	5,000	0	5,000
		(18) 諸謝金	14,000	0	14,000
		2 ボランティア企画国際交流事業	197,000	0	197,000
		(11) 消耗品費	104,000	0	104,000
		(16) 賃借料・使用料	49,000	0	49,000
		(17) 保険料	8,000	0	8,000
		(18) 諸謝金	36,000	0	36,000
		3 国際交流フェスティバル	13,096,000	0	13,096,000
		(8) 通信運搬費	10,000	0	10,000
		(11) 消耗品費	500,000	0	500,000
		(13) 印刷製本費	223,000	0	223,000
		(16) 賃借料・使用料	282,000	0	282,000
		(17) 保険料	200,000	0	200,000
		(18) 諸謝金	480,000	0	480,000
		(24) 委託費	11,401,000	0	11,401,000
		4 国際交流ウォークラリー	47,000	0	47,000
		(11) 消耗品費	30,000	0	30,000
		(16) 賃借料・使用料	1,000	0	1,000
		(17) 保険料	6,000	0	6,000
		(18) 諸謝金	10,000	0	10,000

(単位：円)

決算額	差異	執行率 (%)	備 考
58,831,256	5,035,944	92.1	
39,392,221	1,049,779	97.4	
39,392,221	1,049,779	97.4	
32,080,905	0	100.0	
3,134,340	28,660	99.1	
2,717,679	463,321	85.4	
1,459,297	557,798	72.3	給与手当、契約職員報酬へ流用
13,131,314	1,525,686	89.6	
0	19,000	0.0	
0	5,000	0.0	
0	14,000	0.0	
53,655	143,345	27.2	
47,043	56,957	45.2	
0	49,000	0.0	
0	8,000	0.0	
6,612	29,388	18.4	
12,189,143	906,857	93.1	
6,150	3,850	61.5	
270,819	229,181	54.2	
122,490	100,510	54.9	
269,769	12,231	95.7	
175,757	24,243	87.9	
350,231	129,769	73.0	
10,993,927	407,073	96.4	
14,248	32,752	30.3	
11,288	18,712	37.6	
0	1,000	0.0	
2,960	3,040	49.3	
0	10,000	0.0	

勘 定 科 目			予 算 額		
大	事業名	中	当初予算額	補正・流用額	予算現額
		5 国際交流スキーツアー	1,113,000	0	1,113,000
		(7) 旅費交通費	10,000	0	10,000
		(11) 消耗品費	30,000	0	30,000
		(16) 賃借料・使用料	879,000	0	879,000
		(17) 保険料	40,000	0	40,000
		(18) 諸謝金	154,000	0	154,000
		6 フェアウェルパーティー	185,000	0	185,000
		(11) 消耗品費	175,000	0	175,000
		(18) 諸謝金	10,000	0	10,000
		3 国際理解事業費	451,000	49,200	500,200
		1 国際理解講座	90,000	0	90,000
		(18) 諸謝金	90,000	0	90,000
		2 子ども国際理解教室	5,000	0	5,000
		(11) 消耗品費	5,000	0	5,000
		3 子ども世界の文化体験会	198,000	0	198,000
		(11) 消耗品費	30,000	0	30,000
		(16) 賃借料・使用料	18,000	0	18,000
		(18) 諸謝金	150,000	0	150,000
		4 ことばと文化講座	158,000	0	158,000
		(11) 消耗品費	38,000	0	38,000
		(18) 諸謝金	120,000	0	120,000
		5 日本文化体験事業	0	49,200	49,200
		(11) 消耗品費	0	13,200	13,200
		(16) 賃借料・使用料	0	16,000	16,000
		(20) 支払負担金	0	20,000	20,000
		4 生活・教育支援事業費	579,000	0	579,000
		1 日常生活相談	21,000	0	21,000
		(16) 賃借料・使用料	11,000	0	11,000
		(18) 諸謝金	10,000	0	10,000
		2 通訳・翻訳サービス	63,000	0	63,000
		(8) 通信運搬費	33,000	0	33,000
		(18) 諸謝金	30,000	0	30,000

(単位：円)

決算額	差異	執行率 (%)	備考
697,245	415,755	62.6	
7,400	2,600	74.0	
2,670	27,330	8.9	
520,930	358,070	59.3	
34,245	5,755	85.6	
132,000	22,000	85.7	
177,023	7,977	95.7	
173,717	1,283	99.3	
3,306	6,694	33.1	
284,018	216,182	56.8	
60,000	30,000	66.7	
60,000	30,000	66.7	
0	5,000	0.0	
0	5,000	0.0	
174,818	23,182	88.3	
24,818	5,182	82.7	
0	18,000	0.0	
150,000	0	100.0	
0	158,000	0.0	
0	38,000	0.0	
0	120,000	0.0	
49,200	0	100.0	
13,200	0	100.0	
16,000	0	100.0	
20,000	0	100.0	
160,765	418,235	27.8	
0	21,000	0.0	
0	11,000	0.0	
0	10,000	0.0	
8,568	54,432	13.6	
8,568	24,432	26.0	
0	30,000	0.0	

勘 定 科 目			予 算 額		
大	事業名	中	当初予算額	補正・流用額	予算現額
		3 日本語教室	180,000	0	180,000
		(11) 消耗品費	50,000	0	50,000
		(18) 諸謝金	120,000	0	120,000
		(20) 支払負担金	10,000	0	10,000
		4 日本語ボランティア講習	150,000	0	150,000
		(11) 消耗品費	10,000	0	10,000
		(18) 諸謝金	140,000	0	140,000
		5 子ども教室	150,000	0	150,000
		(11) 消耗品費	100,000	0	100,000
		(18) 諸謝金	40,000	0	40,000
		(20) 支払負担金	10,000	0	10,000
		6 災害発生時支援対策	15,000	0	15,000
		(11) 消耗品費	15,000	0	15,000
		5 広報事業費	2,153,000	0	2,153,000
		1 協会PR事業	200,000	0	200,000
		(13) 印刷製本費	150,000	0	150,000
		(24) 委託費	50,000	0	50,000
		2 ホームページ運用事業	448,000	0	448,000
		(16) 賃借料・使用料	228,000	0	228,000
		(18) 諸謝金	120,000	0	120,000
		(24) 委託費	100,000	0	100,000
		3 会報（ニューズレター）発行事業	1,505,000	0	1,505,000
		(8) 通信運搬費	1,452,000	0	1,452,000
		(11) 消耗品費	30,000	0	30,000
		(13) 印刷製本費	23,000	0	23,000
		6 三鷹国際交流センター等管理運営受託事業費	5,476,000	0	5,476,000
		1 指定管理業務	5,476,000	0	5,476,000
		(15) 光熱水料費	1,758,000	0	1,758,000
		(24) 委託費	3,718,000	0	3,718,000

(単位：円)

決算額	差異	執行率 (%)	備考
84,794	95,206	47.1	
25,286	24,714	50.6	
59,508	60,492	49.6	
0	10,000	0.0	
30,000	120,000	20.0	
0	10,000	0.0	
30,000	110,000	21.4	
33,567	116,433	22.4	
33,567	66,433	33.6	
0	40,000	0.0	
0	10,000	0.0	
3,836	11,164	25.6	
3,836	11,164	25.6	
1,170,552	982,448	54.4	
76,330	123,670	38.2	
76,330	73,670	50.9	
0	50,000	0.0	
236,796	211,204	52.9	
206,796	21,204	90.7	
30,000	90,000	25.0	
0	100,000	0.0	
857,426	647,574	57.0	
852,511	599,489	58.7	
0	30,000	0.0	
4,915	18,085	21.4	
4,642,386	833,614	84.8	
4,642,386	833,614	84.8	
1,015,230	742,770	57.7	
3,627,156	90,844	97.6	

勘 定 科 目			予 算 額		
大	事業名	中	当初予算額	補正・流用額	予算現額
	7	国際活動助成事業費	60,000	0	60,000
	1	ホームステイ助成	10,000	0	10,000
		(21) 支払助成金	10,000	0	10,000
	2	市民団体活動等助成	50,000	0	50,000
		(21) 支払助成金	50,000	0	50,000
2	管理費		25,038,000	0	25,038,000
	1	人件費	17,208,000	247,438	17,455,438
	1	人件費	17,208,000	247,438	17,455,438
		(1) 役員報酬	6,517,000	0	6,517,000
		(2) 給料手当	8,249,000	230,000	8,479,000
		(5) 福利厚生費	2,442,000	17,438	2,459,438
	2	管理運営費	7,830,000	△247,438	7,582,562
	1	管理運営費	7,830,000	△247,438	7,582,562
		(6) 会議費	30,000	0	30,000
		(7) 旅費交通費	30,000	0	30,000
		(8) 通信運搬費	456,000	0	456,000
		(10) 消耗什器備品費	180,000	0	180,000
		(11) 消耗品費	575,000	0	575,000
		(12) 修繕費	433,000	0	433,000
		(15) 光熱水料費	586,000	△117,438	468,562
		(16) 賃借料・使用料	3,068,000	△130,000	2,938,000
		(17) 保険料	155,000	0	155,000
		(18) 諸謝金	30,000	0	30,000
		(19) 租税公課	270,000	0	270,000
		(20) 支払負担金	110,000	0	110,000
		(23) 支払手数料	44,000	0	44,000
		(24) 委託費	1,833,000	0	1,833,000
		(26) 雑費	30,000	0	30,000
事業活動支出合計 (B)			71,033,000	17,872,200	88,905,200
事業活動収支差額 (C) = (A) - (B)			△48,946,000	△17,872,200	△66,818,200

(単位：円)

決算額	差異	執行率 (%)	備考
50,000	10,000	83.3	
0	10,000	0.0	
0	10,000	0.0	
50,000	0	100.0	
50,000	0	100.0	
23,616,382	1,421,618	94.3	
17,245,932	209,506	98.8	
17,245,932	209,506	98.8	
6,358,394	158,606	97.6	
8,428,100	50,900	99.4	
2,459,438	0	100.0	
6,370,450	1,212,112	84.0	
6,370,450	1,212,112	84.0	
0	30,000	0.0	
20,524	9,476	68.4	
342,591	113,409	75.1	
171,820	8,180	95.5	
310,395	264,605	54.0	
267,300	165,700	61.7	
338,266	130,296	72.2	「人件費」へ流用
2,789,732	148,268	95.0	「人件費」へ流用
107,431	47,569	69.3	
30,000	0	100.0	
143,700	126,300	53.2	
107,184	2,816	97.4	
30,690	13,310	69.8	
1,693,768	139,232	92.4	
17,049	12,951	56.8	
82,447,638	6,457,562	92.7	
△43,654,857	—	—	

【3】 投資活動収入の部

勘 定 科 目		予 算 額		
大	中	当初予算額	補正・流用額	予算現額
1	基本財産取崩収入	55,075,000	△1,262,000	53,813,000
	1 基本財産取崩収入	55,075,000	△1,262,000	53,813,000
2	特定資産取崩収入	0	19,085,000	19,085,000
	1 財政調整資金積立資産取崩収入	0	1,262,000	1,262,000
	2 退職給付引当資産取崩収入	0	17,823,000	17,823,000
投資活動収入合計（D）		55,075,000	17,823,000	72,898,000

【4】 投資活動支出の部

勘 定 科 目			予 算 額		
大	中	小科目	当初予算額	補正・流用額	予算現額
1	特定資産取得支出		4,129,000	1,262,000	5,391,000
	1	退職給付引当資産取得支出	4,129,000	0	4,129,000
	2	財政調整資金積立資産取得支出	0	1,262,000	1,262,000
投資活動支出合計（E）			4,129,000	1,262,000	5,391,000
投資活動収支差額（F）＝（D）－（E）			50,946,000	16,561,000	67,507,000

【5】 予備費支出の部

勘 定 科 目		予 算 額		
大	中	当初予算額	補正・流用額	予算現額
1	予備費	2,000,000	△49,200	1,950,800
	1 予備費	2,000,000	△49,200	1,950,800
	1 予備費	2,000,000	△49,200	1,950,800

当期収支差額（G）＝（C）＋（F）			
前期繰越収支差額（H）	0	1,262,000	1,262,000
次期繰越収支差額（I）＝（G）＋（H）			

(単位：円)

決算額	差異	収入率 (%)	備考
38,000,000	△15,813,000	70.61	
38,000,000	△15,813,000	70.61	
19,084,042	△958	99.99	
1,261,422	△578	99.95	
17,822,620	△380	99.998	
57,084,042	△15,813,958	—	

(単位：円)

決算額	差異	執行率 (%)	備考
5,390,422	578	99.99	
4,129,000	0	100.00	
1,261,422	578	99.95	
5,390,422	578	99.99	
51,693,620	15,813,380	—	

(単位：円)

決算額	差異	執行率 (%)	備考
0	△1,950,800	—	
0	△1,950,800	—	
0	△1,950,800	—	「日本文化体験事業」へ充当

(単位：円)

8,038,763			
1,261,422	578	99.95	
9,300,185			

収支計算書に対する注記

1 資金の範囲

資金の範囲は、現金、預金、未収金、未払金及び預り金としている。

なお、当期末残高は、下記2に記載するとおりである。

2 次期繰越収支差額に含まれる資産及び負債の内訳

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期末残高
現金預金	4,403,872	30,056,489
未収金	150,000	150,000
合 計	4,553,872	30,206,489
未払金	2,703,384	20,250,458
預り金	589,066	655,846
合 計	3,292,450	20,906,304
次期繰越収支差額	1,261,422	9,300,185

公益財団法人三鷹国際交流協会

住 所 東京都三鷹市下連雀三丁目 30 番 12 号
T E L 0422-43-7812
F A X 0422-43-9966
E - m a i l mishop@mishop.jp
U R L <https://www.mishop.jp/>
法人番号 5012405002730