

2022 年度

事業計画書・予算書

自 2022年4月1日

至 2023年3月31日

公益財団法人 三鷹国際交流協会

目 次

事業計画書

事業方針	1
事業計画	3

予算書

収支予算書	8
収支予算書内訳表	10
収支予算書（資金収支ベース）	12

資金調達及び設備投資の見込みについて	17
--------------------------	----

2022年度 公益財団法人三鷹国際交流協会事業方針

I はじめに

長引くコロナ禍の影響により、人と人との交流を基本とする三鷹国際交流協会（MISHOP）の活動は今なお大きな制約を受けています。

こうした中、会員や役員の皆様とさまざまな意見交換を行い、昨年11月には「対面型事業実施における新型コロナウイルス感染防止対策指針」を策定し、部会活動やリモートツール活用事業など、実施可能な活動から少しずつ再開を果たしてまいりました。

大変厳しい状況下においても、MISHOPを支えてくださった会員や役員・評議員、関係機関・団体の皆さまに対しまして、あらためて心より感謝いたします。

2022年1月1日現在の三鷹市における外国人人口は、3,516人（対前年比157人減）となり、コロナ禍の影響を受け、2年連続の前年比減となりました。一方で、国の政策である外国人労働者の受入れ拡大等を見据えると、長期的には日本を訪問したり、日本で生活を送る外国籍市民は今後増えていくものと考えられます。

こうした状況を踏まえ、2022年度は、コロナ禍の状況を見極めながら活動の再開を着実に進めるとともに、コロナ禍後の生活様式の変化を踏まえた協会活動全般のあり方を会員の皆さまと共に検討し、新たな取り組みにつなげていきたいと考えています。

II 事業方針

2022年度の事業については、当協会の「基本方針」に基づき、引き続き『市民と外国籍市民の交流を促進する活動』、『市民の国際理解を促進する活動』、『外国籍市民の生活・教育を支援する活動』の3本の柱に基づいた事業を積極的に展開していきます。

協会がこうしたさまざまな活動のプラットフォームとしての機能を果たし、地域に開かれた国際化の拠点施設として多様性・包摂性のある社会の実現に取り組んでいきます。

なお、協会の活動実施にあたっては、昨年度策定した「対面型事業実施における新型コロナウイルス感染防止対策指針」に基づき着実に事業を推進していきます。

具体的には、次の3点を重点とした事業を展開していきます。

- 1 新型コロナウイルスの感染状況を見極めながら感染防止対策を図ったうえで、協会本来のスタイルである対面型活動の再開に努めてまいります。
- 2 引き続き、リモートツールを活用した部会活動や各種イベントの実施など、新たな事業展開について検討していきます。
- 3 外国籍市民が地域の中で快適に暮らせるように、日本語学習支援や日常生活相談などに取り組むとともに、「やさしい日本語」を含めた多言語による情報発信を推進します。また、

防災出前講座や防災訓練への参加などを通じた外国籍市民の防災意識の向上、災害時における正確な情報収集・提供等に努めます。

Ⅲ 予算の概要

2022年度の予算は、予算総額で61,576,000円となっています。各種イベントにおける新型コロナウイルス感染防止対策や国際交流センターの環境整備の経費などにより前年度との比較では、3,570,000円（6.2%）の増となりました。

経常収益のうち、公益目的事業会計における収益の不足分については、引き続き資金運用計画に基づき基本財産の取崩収入を充てることとします。また、法人会計の費用については、三鷹市からの補助金を充てることとします。

経常費用のうち事業費は、主に公益目的事業会計に区分されます。また、管理費は、すべて法人会計に区分しています。

今後も、会員、ボランティアの確保や適正な事業執行に取り組み、効率的かつ効果的な協会の運営に引き続き努めてまいります。

2022年度 公益財団法人三鷹国際交流協会事業計画

※ 【 】内は予算額です。

事業計画の策定にあたって、昨年度と同様にコロナ禍の状況を見極めながら各種イベントについて通常の開催を見込みつつ、あわせて、すべての事業において新型コロナウイルス感染防止対策の徹底を図ります。

I 国際交流事業	【11,871,000円】
----------	---------------

◆ 日本人と外国籍市民との交流の機会をつくり、信頼関係を構築する基盤とします(定款第4条第1号)。

- 1 ジャパニーズラウンジ、イングリッシュラウンジ 【19,000円】
新型コロナウイルスの感染防止対策を徹底したうえで対面でのジャパニーズラウンジ、イングリッシュラウンジの再開を目指します。あわせて、試行的に実施しているリモートツール活用事業の検証結果を踏まえて、新しい形のラウンジ活動の実施についても検討します。
- 2 ボランティア企画国際交流事業 【117,000円】
多くの市民が国際交流事業に参加できる機会の拡充に向け、ボランティア会員の企画・運営による国際交流活動・イベントを積極的に推進します。
- 3 国際交流フェスティバル 【10,074,000円】
多くの市民に国際交流の機会を提供し、1日で世界の雰囲気を感じてもらうとともに、協会を広くPRしていくため、2019年以來3年ぶりとなる国際交流フェスティバルの開催を目指します。開催にあたっては、新型コロナウイルスの感染防止対策を徹底するとともに、開催方法をあらためて検討していきます。
- 4 国際交流ウォークラリー 【51,000円】
日本人と外国籍市民との相互交流と、広く市民に向けた協会のPRを目的に、参加者の密を避けた形での国際交流ウォークラリーの実施を検討します。

5 国際交流スキーツアー 【1,323,000 円】

市民と外国籍市民との交流、相互理解を図ることを目的に、国際交流スキーツアーを実施します。実施にあたっては、移動の際のバスの台数を増やすとともに、参加者の体調把握・管理など新型コロナウイルスの感染防止対策に取り組みます。

6 フェアウェルパーティ 【287,000 円】

年末に、協会の1年間の活動を振り返るとともに、維持会員と外国籍市民との親睦を深める懇親会を開催します。感染防止対策を念頭に開催方法・内容を検討します。

II 国際理解事業	【441,000 円】
-----------	-------------

◆ 世界の国や地域の文化に触れ、理解を深めることで、日本人と外国籍市民との相互理解の促進を図ります（定款第4条第2号）。

1 国際理解講座 【90,000 円】

市民の多文化理解の促進に向け、世界の動向や歴史・文化などをテーマとした講演会について、リモートツールも活用しながら開催します。

2 子ども国際理解教室 【5,000 円】

市内の小中学校や高等学校などからの要請に応じて、外国籍のボランティアを派遣するなど児童・生徒を対象とした国際理解の推進を図ります。

3 子ども世界の文化体験会 【188,000 円】

子どもたちの国際理解に向けた取組として、世界の音楽や踊りなどを通じて、伝統文化等を体験する機会を提供します。

4 ことばと文化講座 【158,000 円】

市民が日常生活を送る中で外国籍市民と交流し、相互理解を図る一助となるよう、外国語の学習だけでなく、その国の歴史・文化・サブカルチャーなど、文化的な背景を学ぶ講座を実施します。リモートツールの活用による開催も検討していきます。

Ⅲ 生活・教育支援事業

【606,000 円】

- ◆ 外国籍市民が安心して暮らせるまちづくりに向け、日本語の学習をはじめとした日常生活に係る支援を行います（定款第4条第3号）。

1 日常生活相談 【21,000 円】

外国籍市民の日常生活に関する相談を行います。窓口での解決が困難な相談案件については、専門の相談機関を紹介するなど、問題解決に向けた適切な支援を行います。

多言語翻訳機の活用や東京都つながり創生財団の相談事業と連携を図るなどさらなる充実に努めます。

2 通訳・翻訳サービス 【55,000 円】

外国籍市民の生活支援のため、市役所や小中学校等の諸手続きなどに関し、ボランティアによる通訳・翻訳サービスを行います。制度の安定的な運用を図るためボランティア登録者の現況調査を定期的実施するとともに、ボランティアのスキルアップを目的とした、ボランティア研修会を開催します。

3 日本語教室 【180,000 円】

外国籍市民の日本語学習を支援するための、ボランティアによるグループレッスンである日本語教室を継続して開催します（毎週土曜日、午前10時30分～11時30分）。

4 日本語ボランティア講習 【150,000 円】

日本語支援のスキルアップを目指す会員ボランティアやこれから日本語支援活動を始めたという市民向けに講習会を実施し、各活動の活性化やボランティアの確保を図ります。

5 子ども教室 【150,000 円】

外国籍の児童・生徒が楽しく充実した学校生活を送れるよう日本語習得や教科学習の支援を行う子ども教室を継続して実施します。感染防止対策の観点から、人数と時間の制限を行うため、原則、2区分による開催（隔週土曜日、午後1時30分～3時と3時～4時30分）とし、通室の分散を図ります。

三鷹市教育委員会と連携した「語学サポート」のボランティア派遣については、引き続き対応できるボランティアを増やすなど拡充に努めます。

6 災害発生時支援対策 【10,000 円】

三鷹市との「防災パートナーシップ協定」及び三鷹市地域防災計画に基づき、国際交流センターが外国籍市民へ情報提供を行う防災拠点としての機能を果たせるように努めます。また、災害時に通訳・翻訳ボランティアが円滑に活動できるよう研修会の開催や総合防災訓練への参加などを通じて、平素からの準備や防災意識の向上に努めます。

上記2の通訳・翻訳ボランティアの現況調査に合わせ、災害時にご協力いただけるボランティアの人数や活動可能地域の把握を行い、災害時のボランティアとの連携のあり方を検討します。

7 LLJ(日本語個人レッスン)活動支援 【40,000 円】

外国籍市民にマンツーマンで日本語を教える会員グループ(LLJ)の活動を側面的に支援します。

IV 広報事業	【1,560,000 円】
---------	---------------

◆ 協会の活動を広くPRするとともに、市民の国際交流、国際理解及び外国籍市民の生活支援に向けた情報を積極的に提供します。

1 協会PR事業 【50,000 円】

協会の活動を広く市民、外国籍市民に伝えるため、パンフレットを増刷します。

2 ホームページ運用・リニューアル事業 【348,000 円】

協会活動のPRと外国籍市民の生活支援の一環として、ボランティア会員の協力を得ながら、多言語対応のホームページを運用します。昨年度実施したホームページのリニューアルに伴い、多言語に加えて新たに「やさしい日本語」による情報発信も行います。

3 会報(ニューズレター)発行事業 【1,162,000 円】

ボランティア会員及び登録外国籍市民向けに協会の情報を発信するため、会員向けの会報や外国籍市民向けの広報紙を発行するとともに、活動再開の状況等に合わせてコロナ禍で休刊していた「みんなの活動だより」の発行再開を検討します。

V 三鷹国際交流センター等管理運営受託事業	【4,607,000 円】
-----------------------	---------------

- ◆ 三鷹市から指定管理者として指定を受けている施設の管理業務を行います（定款第4条第4号）。

1 指定管理業務	【4,607,000 円】
----------	---------------

三鷹市の指定管理者として、三鷹国際交流センター及び三鷹市女性交流室の会議室の管理・運営業務を行います。

VI 国際活動助成事業	【60,000 円】
-------------	------------

- ◆ 市民の自主的な国際交流活動を財政的に援助し、その活性化を図ります。

1 ホームステイ助成	【10,000 円】
------------	------------

日本人と外国籍市民が、お互いの文化に直接触れ合う中で多文化理解を育むことができるよう、協会主催事業の中で海外からのホームステイの受け入れが必要な場合に、ホストファミリーへの助成を行います。

2 市民団体活動等助成	【50,000 円】
-------------	------------

市内を中心に国際交流・支援活動を行う市民団体の活動費の一部を助成することで、市民による国際交流・支援の推進と、市民の国際化意識の醸成を図ります。

2022年度 公益財団法人三鷹国際交流協会
 収支予算書（正味財産増減計算書ベース）
 （2022年4月1日から2023年3月31日まで）

（単位：円）

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1 経常増減の部			
(1) 経常収益			
基本財産運用益	4,000	5,000	△1,000
特定資産運用益	1,000	1,000	0
会費収益	1,894,000	2,180,000	△286,000
事業収益	2,105,000	2,105,000	0
受託事業収益	4,757,000	4,650,000	107,000
補助金収益	11,695,600	11,137,400	558,200
寄付金収益	1,000	1,000	0
雑収益	29,000	29,000	0
経常収益計（ア）	20,486,600	20,108,400	378,200
(2) 経常費用			
事業費	49,893,400	46,891,600	3,001,800
給料手当	13,992,800	13,878,800	114,000
契約職員報酬	0	0	0
退職給付費用	872,000	1,044,800	△172,800
福利厚生費	2,111,200	2,035,800	75,400
旅費交通費	30,000	30,000	0
通信運搬費	1,522,400	1,461,600	60,800
賃金	1,210,000	2,250,000	△1,040,000
消耗什器備品費	1,600,000	0	1,600,000
消耗品費	1,701,200	1,773,200	△72,000
修繕費	304,800	348,000	△43,200
印刷製本費	273,000	273,000	0
光熱水費	1,881,000	1,976,000	△95,000
賃借料・使用料	3,716,000	3,031,000	685,000
保険料	373,000	373,000	0
諸謝金	1,458,000	1,458,000	0
支払負担金	20,000	20,000	0
支払助成金	60,000	60,000	0
委託費	18,768,000	16,878,400	1,889,600
管理費	11,682,600	11,114,400	568,200
役員報酬	6,436,000	6,456,000	△20,000
給料手当	1,549,200	1,509,200	40,000
退職給付費用	218,000	261,200	△43,200
福利厚生費	1,243,800	1,243,200	600
旅費交通費	0	0	0
会議費	30,000	30,000	0
通信運搬費	94,600	79,400	15,200
消耗什器備品費	400,000	0	400,000
消耗品費	150,800	168,800	△18,000
修繕費	76,200	87,000	△10,800
燃料費	0	0	0
光熱水費	99,000	104,000	△5,000
賃借料・使用料	513,000	441,000	72,000
諸謝金	10,000	10,000	0
租税公課	20,000	20,000	0
支払負担金	110,000	329,000	△219,000
支払手数料	44,000	44,000	0
委託費	658,000	301,600	356,400
雑費	30,000	30,000	0
経常費用計（イ）	61,576,000	58,006,000	3,570,000
当期経常増減額（ウ）＝（ア）－（イ）	△41,089,400	△37,897,600	△3,191,800

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
2 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
指定正味財産からの振替額	41,089,400	37,897,600	3,191,800
経常外収益計	41,089,400	37,897,600	3,191,800
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額 (エ)	41,089,400	37,897,600	3,191,800
当期一般正味財産増減額 (オ) = (ウ) + (エ)	0	0	0
一般正味財産期首残高 (カ)	0	0	0
一般正味財産期末残高 (キ) = (オ) + (カ)	0	0	0
II 指定正味財産増減の部			
一般正味財産への振替額	△41,413,400	△37,897,600	△3,515,800
当期指定正味財産増減額 (ク)	△41,413,400	△37,897,600	△3,515,800
指定正味財産期首残高 (ケ)	264,051,600	301,949,200	△37,897,600
指定正味財産期末残高 (コ) = (ク) + (ケ)	222,638,200	264,051,600	△41,413,400
III 正味財産期末残高 (サ) = (キ) + (コ)	222,638,200	264,051,600	△41,413,400

2022年度 公益財団法人三鷹国際交流協会
 収支予算書内訳表（正味財産増減計算書ベース）
 （2022年4月1日から2023年3月31日まで）

（単位：円）

科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	合計
I 一般正味財産増減の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
基本財産運用益	4,000	0	0	4,000
特定資産運用益	1,000	0	0	1,000
会費収益	1,894,000	0	0	1,894,000
事業収益	2,105,000	0	0	2,105,000
受託事業収益	3,221,000	1,536,000	0	4,757,000
補助金収益	0	13,000	11,682,600	11,695,600
寄付金収益	1,000	0	0	1,000
雑収益	29,000	0	0	29,000
経常収益計（ア）	7,255,000	1,549,000	11,682,600	20,486,600
(2) 経常費用				
事業費	48,344,400	1,549,000	0	49,893,400
給料手当	13,992,800	0	0	13,992,800
契約職員報酬	0	0	0	0
退職給付費用	872,000	0	0	872,000
福利厚生費	2,111,200	0	0	2,111,200
旅費交通費	30,000	0	0	30,000
通信運搬費	1,522,400	0	0	1,522,400
賃金	1,197,000	13,000	0	1,210,000
消耗什器備品費	1,600,000	0	0	1,600,000
消耗品費	1,701,200	0	0	1,701,200
修繕費	304,800	0	0	304,800
印刷製本費	273,000	0	0	273,000
光熱水費	1,386,000	495,000	0	1,881,000
賃借料・使用料	3,716,000	0	0	3,716,000
保険料	373,000	0	0	373,000
諸謝金	1,458,000	0	0	1,458,000
支払負担金	20,000	0	0	20,000
支払助成金	60,000	0	0	60,000
委託費	17,727,000	1,041,000	0	18,768,000
管理費	0	0	11,682,600	11,682,600
役員報酬	0	0	6,436,000	6,436,000
給料手当	0	0	1,549,200	1,549,200
退職給付費用	0	0	218,000	218,000
福利厚生費	0	0	1,243,800	1,243,800
会議費	0	0	30,000	30,000
通信運搬費	0	0	94,600	94,600
消耗什器備品費	0	0	400,000	400,000
消耗品費	0	0	150,800	150,800
修繕費	0	0	76,200	76,200
光熱水費	0	0	99,000	99,000
賃借料・使用料	0	0	513,000	513,000
諸謝金	0	0	10,000	10,000
租税公課	0	0	20,000	20,000
支払負担金	0	0	110,000	110,000
支払手数料	0	0	44,000	44,000
委託費	0	0	658,000	658,000
雑費	0	0	30,000	30,000
経常費用計（イ）	48,344,400	1,549,000	11,682,600	61,576,000
当期経常増減額（ウ）＝（ア）－（イ）	△41,089,400	0	0	△41,089,400

(単位：円)

科 目		公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	合計
2	経常外増減の部				
	(1) 経常外収益				
	指定正味財産からの振替額	41,089,400	0	0	41,089,400
	経常外収益計	41,089,400	0	0	41,089,400
	(2) 経常外費用				
	経常外費用計	0	0	0	0
	当期経常外増減額(エ)	41,089,400	0	0	41,089,400
	当期一般正味財産増減額(オ) = (ウ) + (エ)	0	0	0	0
	一般正味財産期首残高(カ)	0	0	0	0
	一般正味財産期末残高(キ) = (オ) + (カ)	0	0	0	0
II	指定正味財産増減の部				
	一般正味財産への振替額	△41,413,400	0	0	△41,413,400
	当期指定正味財産増減額(ク)	△41,413,400	0	0	△41,413,400
	指定正味財産期首残高(ケ)	264,051,600	0	0	264,051,600
	指定正味財産期末残高(コ) = (ク) + (ケ)	222,638,200	0	0	222,638,200
III	正味財産期末残高(サ) = (キ) + (コ)	222,638,200	0	0	222,638,200

2022年度 公益財団法人三鷹国際交流協会収支予算書

【1】 事業活動収入

(単位：千円)

大	科 目 中 科 目	予 算 額			備 考
		本年度	前年度	比較増減	
1	基本財産運用収入	4	5	△1	
	1 基本財産利息収入	4	5	△1	
	1 基本財産利息収入	4	5	△1	
2	特定資産運用収入	1	1	0	
	1 特定資産運用収入	1	1	0	
	1 退職給付引当資産運用収入	1	1	0	
3	会費収入	1,894	2,180	△286	
	1 会費収入	1,894	2,180	△286	一般 @3,000円×360口
	1 維持会員会費収入	1,094	1,380	△286	学生 @1,000円×14口
	2 賛助会員会費収入	800	800	0	賛助 @50,000円×16口
4	事業収入	2,105	2,105	0	
	1 講座等参加費収入	2,105	2,105	0	
	1 講座等参加費収入	2,105	2,105	0	
	2 物品販売等収入	0	0	0	
	1 物品販売等収入	0	0	0	
5	受託事業収入	4,757	4,650	107	
	1 受託事業収入	4,757	4,650	107	
	1 三鷹国際交流センター等管理運営受託事業収入	4,607	4,500	107	
	2 通訳翻訳ボランティア受託事業収入	50	50	0	
	3 小中学生日本語支援受託事業収入	100	100	0	
6	補助金等収入	11,696	11,138	558	
	1 市補助金収入	11,696	11,138	558	
	1 市補助金収入	11,696	11,138	558	
7	寄付金収入	1	1	0	
	1 寄付金収入	1	1	0	
	1 寄付金収入	1	1	0	
8	雑収入	29	29	0	
	1 雑収入	29	29	0	
	1 コピー使用料	24	24	0	
	2 雑収入	5	5	0	
	事業活動収入合計 (A)	20,487	20,109	378	

【2】 事業活動支出

(単位：千円)

大	科 目 中 科 目	予 算 額			備 考
		本年度	前年度	比較増減	
1	事業費	33,869	34,094	△225	
1	人件費	14,724	15,331	△607	
1	人件費	14,724	15,331	△607	
	(2) 給料手当	7,796	7,842	△46	
	(3) 契約職員報酬	0	0	0	
	(5) 福利厚生費	1,282	1,207	75	
	(9) 賃金	1,210	2,250	△1,040	
	(24) 委託費	4,436	4,032	404	事務局体制の補完
2	国際交流事業費	11,871	10,107	1,764	
1	ジャパニーズ・イングリッシュ ラウンジ	19	19	0	
	(11) 消耗品費	5	5	0	
	(18) 諸謝金	14	14	0	
2	ボランティア企画国際交流事業	117	117	0	
	(11) 消耗品費	75	75	0	
	(16) 賃借料・使用料	20	20	0	
	(17) 保険料	8	8	0	
	(18) 諸謝金	14	14	0	
3	国際交流フェスティバル	10,074	8,696	1,378	
	(8) 通信運搬費	10	10	0	
	(11) 消耗品費	455	455	0	
	(13) 印刷製本費	250	250	0	
	(16) 賃借料・使用料	181	181	0	
	(17) 保険料	200	200	0	
	(18) 諸謝金	450	450	0	
	(24) 委託費	8,528	7,150	1,378	コロナ対策費の増
4	国際交流ウォークラリー	51	51	0	
	(11) 消耗品費	35	35	0	
	(16) 賃借料・使用料	1	1	0	
	(17) 保険料	5	5	0	
	(18) 諸謝金	10	10	0	
5	国際交流スキーツアー	1,323	1,039	284	
	(7) 旅費交通費	10	10	0	
	(11) 消耗品費	50	50	0	
	(16) 賃借料・使用料	1,103	819	284	コロナ対策費の増
	(17) 保険料	20	20	0	
	(18) 諸謝金	140	140	0	
6	フェアウェルパーティ	287	185	102	
	(11) 消耗品費	175	175	0	
	(16) 賃借料・使用料	102	0	102	コロナ対策費の増
	(18) 諸謝金	10	10	0	

(単位：千円)

大	科 目	予 算 額			備 考
		本年度	前年度	比較増減	
	3 国際理解事業費	441	441	0	
	1 国際理解講座	90	90	0	
	(18) 諸謝金	90	90	0	
	2 子ども国際理解教室	5	5	0	
	(11) 消耗品費	5	5	0	
	3 子ども世界の文化体験会	188	188	0	
	(11) 消耗品費	20	20	0	
	(16) 賃借料・使用料	18	18	0	
	(18) 諸謝金	150	150	0	
	4 ことばと文化講座	158	158	0	
	(11) 消耗品費	38	38	0	
	(18) 諸謝金	120	120	0	
	4 生活・教育支援事業費	606	595	11	
	1 日常生活相談	21	10	11	
	(10) 消耗什器備品費	11	0	11	翻訳機器使用料
	(18) 諸謝金	10	10	0	
	2 通訳・翻訳サービス	55	55	0	
	(8) 通信運搬費	25	25	0	
	(18) 諸謝金	30	30	0	
	3 日本語教室	180	180	0	
	(11) 消耗品費	50	50	0	
	(18) 諸謝金	120	120	0	
	(20) 支払負担金	10	10	0	
	4 日本語ボランティア講習	150	150	0	
	(11) 消耗品費	10	10	0	
	(18) 諸謝金	140	140	0	
	5 子ども教室	150	150	0	
	(11) 消耗品費	100	100	0	
	(18) 諸謝金	40	40	0	
	(20) 支払負担金	10	10	0	
	6 災害発生時支援対策	10	10	0	
	(11) 消耗品費	10	10	0	
	7 L L J (日本語個人レッスン) 活動支援	40	40	0	
	(11) 消耗品費	40	40	0	
	5 広報事業費	1,560	3,060	△1,500	
	1 協会PR事業	50	50	0	
	(24) 委託費	50	50	0	
	2 ホームページ運用事業	348	1,848	△1,500	
	(16) 賃借料・使用料	228	228	0	
	(18) 諸謝金	120	120	0	
	(24) 委託費	0	1,500	△1,500	HPリニューアル経費の減

(単位：千円)

大	科 目	予 算 額			備 考
		本年度	前年度	比較増減	
	3 会報（ニュースレター）発行事業	1,162	1,162	0	
	(8) 通信運搬費	1,109	1,109	0	
	(11) 消耗品費	30	30	0	
	(13) 印刷製本費	23	23	0	
	6 三鷹国際交流センター等管理運営受託事業費	4,607	4,500	107	
	1 指定管理業務	4,607	4,500	107	
	(15) 光熱水料費	1,485	1,560	△75	
	(24) 委託費	3,122	2,940	182	警備委託費の増
	7 国際活動助成事業費	60	60	0	
	1 ホームステイ助成	10	10	0	
	(21) 支払助成金	10	10	0	
	2 市民団体活動等助成	50	50	0	
	(21) 支払助成金	50	50	0	
	2 管理費	26,617	22,606	4,011	
	1 人件費	16,255	16,074	181	
	1 人件費	16,255	16,074	181	
	(1) 役員報酬	6,436	6,456	△20	
	(2) 給料手当	7,746	7,546	200	
	(5) 福利厚生費	2,073	2,072	1	
	2 管理運営費	10,362	6,532	3,830	
	1 管理運営費	10,362	6,532	3,830	
	(6) 会議費	30	30	0	
	(7) 旅費交通費	20	20	0	
	(8) 通信運搬費	473	397	76	
	(10) 消耗什器備品費	2,000	0	2,000	備品等更新費の増
	(11) 消耗品費	754	844	△90	
	(12) 修繕費	381	435	△54	
	(15) 光熱水費	495	520	△25	
	(16) 賃借料・使用料	2,565	2,205	360	リモート環境導入等の増
	(17) 保険料	140	140	0	
	(18) 諸謝金	10	10	0	
	(19) 租税公課	20	20	0	
	(20) 支払負担金	110	329	△219	
	(22) 支払手数料	44	44	0	
	(24) 委託費	3,290	1,508	1,782	システム更新費の増
	(26) 雑費	30	30	0	
	事業活動支出合計（B）	60,486	56,700	3,786	
	事業活動収支差額（C）＝（A）－（B）	△39,999	△36,591	△3,408	

【3】 投資活動収入

(単位：千円)

科 目		予 算 額			備 考
大	中 科 目	本年度	前年度	比較増減	
1	基本財産取崩収入	41,089	37,897	3,192	
	1 基本財産取崩収入	41,089	37,897	3,192	
	投資活動収入合計 (D)	41,089	37,897	3,192	

【4】 投資活動支出

(単位：千円)

科 目		予 算 額			備 考
大	中 科 目	本年度	前年度	比較増減	
1	特定資産取得支出	1,090	1,306	△216	
	1 特定資産取得支出	1,090	1,306	△216	
	1 退職給付引当資産取得支出	1,090	1,306	△216	
	投資活動支出合計 (E)	1,090	1,306	△216	

(単位：千円)

当期収入合計 (F) = (A) + (D)	61,576	58,006	3,570	
当期支出合計 (G) = (B) + (E)	61,576	58,006	3,570	
当期収支差額 (H) = (F) - (G)	0	0	0	
前期繰越収支差額	0	0	0	
次期繰越収支差額	0	0	0	

資金調達及び設備投資の見込みについて

(2022年4月1日から2023年3月31日まで)

(1) 資金調達の見込みについて

期中に借入の予定はありません。

(2) 設備投資の見込みについて

期中に設備投資の予定はありません。

公益財団法人三鷹国際交流協会

住 所 東京都三鷹市下連雀三丁目 30 番 12 号
T E L 0422-43-7812
F A X 0422-43-9966
E - m a i l mishop@mishop.jp
U R L <https://www.mishop.jp/>