

第2回 フェスティバル実行委員会 ・ 全体会

日時 2017年6月28日(水) 18時30分~20時00分

参加者 38人 / 事務局 馬男木・野崎・尾崎

0 開会あいさつ、メンバー紹介

1 各リーダーからの進捗報告 (部門別議事録を参照)

(1) 全体、本部関連・安全対策、コミュニティ・ゾーン

(2) MISHOP ステーション

(3) ステージ

(4) キッズ・ゾーン

(5) ワールドバザール(テントショップとアトラクション) / フェアトレード&NGO

・スタッフ増員希望

(6) 広報・インフォメーション

・ポスターの進捗報告、場内案内役増員希望

2 全体協議・会場レイアウト、人の配置など

・MISHOP ステーションとステージの位置について継続協議、次回確定予定。

3 出店団体事前説明会について

\*全体協力をお願い (必要人数 20-30人)

2017年8月5日(土) 14:00-16:00 会場: MISHOP

\*特に、13:00-14:30頃が混雑

12:30- スタッフ集合(募集中)

13:30-14:30 過ぎ 受付/出店料受領・店名板校正・ビンゴクイズ提出・他

14:00-14:30 食販説明会

14:30-15:00 全体説明会/注意事項と概要説明

15:00-16:00 出店団体との協議 / 例年のアトラクション協議は、未定

4 担当に分かれての協議 (19:00-20:00)

第2回フェスティバル実行委員会 **第2回 ミショップステーション会議**

日時 2017年6月28日(水) 〇時〇分～19時50分

参加者 15人 / 事務局 馬男木

◎藤城 ○西本 (藤城リーダー欠席のため西本副リーダーが司会進行)

1 副リーダーの選出

火曜ラウンジの菊地さんが副リーダーに選出された。

2 企画内容と分担

- ・杏林大学学生は、カルタ・折紙・けん玉等で構成する「昭和横丁」とマジック(&バルーンアート)を企画  
→次回、マジックの企画名を決定(ストリート・ストリッカーズ:園田さん)。5～10人参加予定。
- ・折紙は、上記「昭和横丁」で行うこととし、単独ブースとはしない。
- ・入会案内は、多文化教養部会及びLLJが担当し、上記マジックと連携を図る。(特に受付は用意しない)  
→事務局から多文化教養部会に連絡
- ・「英語クイズ」の実施意向については、プレグنز先生から小川さんに確認
- ・「韓国すごろく」は、事務局から金曜ラウンジ福田さんに意向確認
- ・「おしゃべりプラザ」は、藤棚前面の道路を挟んだ芝生にテーブル付パラソルを設置して実施(5台程度)  
→プレグنز先生がプラザの客寄せの仕掛けとしてコスプレ好きの学生をあたってみる。  
→コスプレの恰好で集合するか公園トイレで着替えることとし、着替え専用の場所は設けない方向
- ・コスプレについての最終決定は、次回決定する。

3 その他

第2回フェスティバル実行委員会・**第2回 ステージ会議**

日時 2017年6月28日(水) 19時30分～20時30分

参加者 小澤、村岡、井ノ口、菅沼、山口 5人 / 事務局 野崎

○ コンセプト

国際色豊かなプログラム、世界の音楽・踊り

1 出演交渉およびフィナーレ企画

コンセプトにもとづき、出演先を検討した。

- ・外国籍の演者、できるだけ各地域にわたる工夫をする。
- ・Fesの最後はボランティアがステージ周り集まり「一緒に打ちあがる！」イメージでフィナーレを企画する。

→ 実行委員会とは別にステージ担当者会議を設ける。

出演をお願いしたい先を次回担当者会議にもちより検討する。

第2回フェスティバル実行委員会・第2回 ワールドバザール(WB)会議

日時 2017年6月28日(水) 19時00分~20時00分

参加者 20人 /事務局 尾崎H

\*WBA=World Bazaar Attraction 多文化紹介コーナー「Cultural Crossroad」

0 前回までの情報共有・確認、進捗報告

1 出店申込み団体の状況と審査準備 \*本審査は7月11日(火)18:00- (審査員の出欠確認) \*責任と効率化を重視

2 今年の出店枠(リーダー一任)・分類・配置・レイアウト・仕様・必要器材や備品等の確認  
・各セクションの過去実績やイメージ案等をもとに、今年の変更点を確認

○WBA(1) 小4(+別常設1)テントとカーペット \*大がかりな音楽や舞踊(音の出るもの)  
・レイアウト変更あり(森井氏案) 含、キッチンカー(B)7台によるアトラクション

○WBA(2) 小1+2 テント \*ゲームやクイズ等、軽目のもの  
・音響設備はWBA(1)と同様にする。2つの控えテントの用途等を次回明確化する。

○WBA(3)検討中 小1 テント \*キッチンカー(A)10台によるクイズ大会  
・別途新設するか否かは、7月中に決定する(交流広場内)

○フェアトレード&NGO 小2 テント \*ワークショップ等  
・位置は奥まらせないで、目立たせる。大人のスタッフも強化。

○ごみステーション 3か所x2 テント \*エコレンジャー活動

○本部受付 本部テント内 \*司令部、朝一受付と終了時受付・確認等  
・朝夕の応援を強化(feel 応援)。クレームや違反ゼロを目指す。

3 今後の流れの確認(WB担当)

7/11 審査会(審査員のみ) 7月中旬 仮決定通知、 7/下旬 説明会出席者確認  
8/5 説明会・出し物決め 8月末 プログラム最終確定  
9月上旬 テント配置決め、エコレンジャー当番表/プログラム表

4 WBA-アトラクション準備の作業工程

- ・審査終了後 担当(管轄)の出店団体の協力内容と連絡先などを確認
- ・個別連絡で、催事内容やプログラムスケジュールを詰めていく
- ・説明会後半 拠点ごとに顔合わせ。あらためてコーナーの概要説明をした上で、各団体のプログラムやスケジュールを話しあって、出し物、アイデアを引き出して、実行に移せるようにフォローする。
- ・8月中にプログラムを組み、時間割を確定、運営スタッフを確保  
テント内の装飾準備も並行して進める

5 出店説明会の検討 \*8月5日(土) 13:30/14:00-16:00 \*次回継続協議

- ・今年の変更点 食販団体を30分前倒しで説明を開始する

▼当日の流れ・役割分担・作業内容の確認

進行/司会、誘導>受付>出店料納金>資料配布>出し物のコーディネーション、他

(1) 構成・時間配分の確認

(2) 役割分担 次回継続協議

- ① 司会 進行：日本語：(JC 松本様)、英語：ユリ様、／◎石井 A、○入月、
- ② 受付 (10～15 人位) 南浦小おやじの会 4-5 人、JC 複数名、feel3 人位
- ③ 誘導 (4 人)
- ④ 設営 (全員) 司令塔：◎石井 A リーダー
- ⑤ 分科会(後半)のコーディネーター・進行役と書記等
- WBA(1) ◎鳥居・徳本・上田、○林・森井、(外語大)
- WBA(2) ◎太田・入月、岡・尾崎 M、他
- フェアトレード&NGO ◎ファミカフェ・ドリプロ・Anchor、◎高橋テ、岩佐、他
- ごみステーション&エコレンジャー◎吉野、○村上 feel、◎事務局長 (コミュニティゾーン)
- ⑥ 音響・ビデオ記録 ◎馬男木・事務局

#### ▼説明会次第

(前半)

- 1 あいさつ フェスティバルの主旨確認 フェスティバル実行委員会委員長 鈴木理事
- 2 全体概要説明・当日の流れ
  - (1) ワールドバザール担当・リーダー 石井理事
  - (2) 全体的な注意事項・事務局長、安藤理事
  - (3) 小中学生ビンゴラリー 藤城

#### 3 質疑応答 Q&A

(後半)

～各セクション、4～5つのグループで検討

- 6 ボランティアスタッフの状況 2017/6/28 現在 \*次回以降も継続調整  
\*●印は、協力団体です

#### (1) WBA ① + 常設 1

- ◎鳥居・◎徳本・○林・上田、他 etc.
- 南浦小おやじの会、●東京外国語大学・ブラジル研究会、他

#### (2) WBA ②

- ◎入月・○細江・岡・尾崎 M、他 etc.
- 杏林大学坂本ゼミ、他

#### (3) WBA③ (新設有無は未定)

#### (4) フェアトレード&NGOs

- ◎高橋 T・井出 Y / 島田・岩佐・ etc.
- ファミカフェ・東京外国語大学／○ドリプロ・大学生／○Anchor・学習院大、他

#### (5) 本部 (朝夕受付等)

- ◎海野・○大久保、他
- 杏林大学 feel、他

#### (6) エコ・レンジャー活動、コミュニティゾーン、キッズゾーン、

- ◎安藤・◎馬男木事務局長・◎吉野・ etc.
- 杏林大学 feel、他

▼お伺い>> 立教女学院短期大学、法政大学 ESS

▼個人単位で協力予定> 明星学園高校、明大明治高中 AM4-5 名可、ASIJ アメリカンスクール